

धारा 4 बी

3. विनिश्चय / निर्णय किये जाने के प्रक्रम में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया और निगरानी पर्यवेक्षण तथा जबाव देही का माध्यम/तालिका

फाइल का प्रारंभ स्टाफ तथा सेक्शन	प्रत्येक स्तर पर प्रभारी अधिकारी	निर्णय लेने वाला अधिकारी
(1) लेखा शाखा 1. वारिष्ठ लेखा लिपिक 2. लेखा परीक्षक सागर 3. लेखा परीक्षक रहली 4. लेखा परीक्षक देवरी 5. लेखा परीक्षक खरुई 6. लेखा परीक्षक सर्व सागर 7. लेखा परीक्षक वि/या सागर 8. भंडार लिपिक 9. विविध /रेन्ट लिपिक 10. आय व्यय लिपिक	संभागीय लेखा अधिकारी	कार्यपालन यंत्री
(2) स्थापना शाखा 1. स्थापना लिपिक 2. सहायक स्थापना लिपिक	संभागीय लेखा अधिकारी	कार्यपालन यंत्री
(3) पत्राचार शाखा 1. मुख्य लिपिक 2. आवक लिपिक 3. जावक लिपिक 4. शिकायत लिपिक	संभागीय लेखा अधिकारी	कार्यपालन यंत्री
(4) तकनीकी शाखा 1. सहायक मानचित्रकार 2. अनुरेखक	मानचित्रकार	कार्यपालन यंत्री

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क-1सागर

4 उनके कार्य निर्वहन के लिये मापदण्ड / प्रतिमान निश्चित करना

Activity function	Time Norms	Quality Norms	Quantity
Nil	Nil	Nil	Nil

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क-1सागर

6. प्राधिकारी द्वारा धारित या उनके के नियंत्रण के अधीन दस्तावेजों की श्रेणियों विवरण

S. No	Name of Deptt.	Kind of document, file , Microfilm register books diskettes etc	Nature of document	Duration of record
	लोक निर्माण विभाग संभाग क-1सागर	<ol style="list-style-type: none"> 1. कर्मचारियों की सेवा पुस्तिका 2. सामान्य भविष्य निधि पास बुक 3. वेतन देयक रिकार्ड 4. केश बुक/चैक बुक/एम आर बुक 5. टेन्डर रजिस्टर/कान्टेक्टर लेजर बुक मिसलेनियस रजिस्टर 6. बैंक गारंटी रजिस्टर एफ डी आर रजिस्टर डुप्लीकेट की रजिस्टर रेमीटेन्स रजिस्टर 7. निर्माण कार्य से संबंधित अनुबंध 8. मासिक आय व्यय का लेखा जोखा 9. भंडार से संबंधित फार्म-12 भंडार लेखा 10. साख पत्र वित्तीय नियंत्रण 11. निर्माण कार्यों से संबंधित स्वीकृत प्राक्कलन 12. निर्माण कार्यों से संबंधित डाईंग डिजाईन 13. निर्माण कार्यों की दर अनुसूची 14. निर्माण कार्यों की मासिक भौतिक प्रगति से संबंधित पत्राचार 15. आवक /जावक रजिस्टर 16. लेखन सामग्री का क्रय एवं नियंत्रण 17. दैनिक उपस्थिति पंजी 18. सूचना के अधिकार के तहत प्राप्त आवेदन पत्रों तथा तथा निराकरण से संबंधित संधारण पंजी 		

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क-1सागर

11. वॉर्ड परिषदों , कमेटीयों तथल अन्त नलकलत पब्ललक के ललये उपलब्ध है , और कलऐ से सल्लेलनो के बलौर /वलवरण वलकततयो की पहुँच योग्य है उनके कलर्य नलर्वहन के ललये ललपदणुड / प्रतललन नलशलुत करनल

S.No.	Name of the body	Name of the Members	Qualifications
Nil	Nil	Nil	Nil

कलर्यपललन यंत्री
लो नल वल संभलग क-1सलगर

9 मासिक परिश्रमिक जो प्रत्येक कर्मचारी / अधिकारी द्वारा प्राप्त किया जा रहा है तथा उनके विनियमों में उपबंधित क्षतिपूर्ति / मृआवजा /प्रतिकर की पद्धति

S.No.	Name	Remunertion	Compensation
Nil	Nil	Nil	Nil

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क-1सागर

12 अनुदान के प्रोग्रामो के परिवर्तन की रक्ति और आवटित रकमो और ऐसे ग्रामो के हितग्राहियो के विवरण

S.No.	Name of Programmers	Administrative and sponsoring deptt.	Year	Amount Allocated	No of beneficiaries
	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क-1सागर

13 उस के द्वारा दी गई रियायतो / सुविधाओ, अनुज्ञा पत्रो या मंजूर किये गये प्राधिकारो को प्राप्त करने वालो की विशिष्टयो

S.No.	Nature of conession	Name	Address	Year	Kind of support	Approx value of concession
	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क-1सागर

14 उस के द्वारा प्राप्यनीय या उसके द्वारा धारित इलेक्ट्रानिक फार्म में सूचना के बारे में विवरण

S.No.	Category	Hard Copy	Electronic form
Nil	Nil	Nil	Nil

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क-1सागर

15. नागरिको को सूचना प्राप्त करने के लिये प्राप्यनीय सुविधाओ की विशिष्टियों और वाचनालय

S.No.	Facility	Name of in charge	Duration of opening (time to be given)	Contract No.
Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क-1सागर

16. लोक सूचना अधिकारियों के नाम पद संज्ञा / पदनाम तथा अन्य विशिष्टियाँ

क्र	नाम	पदनाम	दूरभाष क्रमांक	ई मेल ऐड्रेस	कार्यालय का पता	सम्पर्क अवधि
	(अ)सूचना अधिकारी श्री बी पी पटेल	कार्यपालन यंत्री	कार्यालय 22296 नि 223287	—	कार्यालय कार्यपालन यंत्री लो नि वि संभाग क-1 सागर	सेमवार एवं शुकवार साय 4 बजे 5 बजे तक
	(ब)सहायक लोक सूचना अधिकारी श्री व्ही एन तिवारी	व0सं0ले0 अधिकारी	कार्यालय 22296	—	—तदैव—	—तदैव—
	(स)प्रथम अपील अधिकारी	संलग्न अधीक्षण यंत्री	कार्यालय 220840	—	कार्यालय मुख्य अभियंता लो नि वि सागर परिक्षेत्र सागर	—तदैव—

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क-1सागर

17. ऐसी अन्य सूचनायें विहित की जाये जो व्यक्तियों को सुविधा जनक हो

1. आवेदन का समय प्रत्येक कार्य दिवस में सांय 3 से 4 बजे तक
2. निरीक्षण के लिये समय प्रत्येक सोमवार एवं गुरुवार को सांय 3 से 5 बजे तक

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क-1सागर

5 प्राधिकारी के अधीन कार्यरत कर्मचारियों के उपयोग में लाये जाने वाले

1. अधिनियम
2. नियम
3. विनियम
4. मेनुअल कार्य विभाग नियमावली भाग 1एव 2 वर्ष 1983
5. रिकार्ड –तदैव–

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क-1सागर

7. नीति के सूत्रीकरण /प्रतिपादन अथवा उनके कार्यान्वयन /परिपालन के संबंध में किसी प्रबंध में किसी प्रबंध व्यवस्था की विशिष्टियाँ जो व्यक्तियों के परामर्श/प्रतिनिधित्व के लिये उपलब्ध है ।

- | | |
|-------------------|--|
| 1. समिति का नाम | निविदा समिति |
| 2. सदस्यों के नाम | अनु. अधि. लो नि वि उपसंभाग सागर
संभागीय लेखा अधिकारी संभाग क्र-1सागर
वरिष्ठ लेखा लिपिक |
| 3. कार्य | निविदा की दरो का विश्लेषण कर स्वीकृति/अस्वीकृत हेतु निर्णय लेना |

कार्यपालन यंत्री
लो नि वि संभाग क्र-1सागर

4.1 (b) (ix)

A Directory of its officers and employees

s.No	Name	Designation	Address contact no. if any
1	2	3	4
1	Shri A.K. Jain	Asstt. Eng.	षास.आवास Ø. एफ 33 न्यू कालोनी सागर
2	Shri R.K. Omre	--“--	राजीव वार्ड ब्लॉक आफिस बीना के पास, बीना
3	Shri B.P. Patel	--“--	षास. एफ. टाईप क्वाटर चीप टाईप क्वाटर के पास न्यू कालोनी सागर
4	Shri S.C. Jain	--“--	लो.नि.वि. उपसंभाग बण्डा
5	Shri V.N. Tiwari	D.A.O	पूजा भवन मनोरमा कालोनी सागर
6	Shri J.L. Pateria	Sub Eng.	संकटमोचन हनुमान मंदिर के पास सदर सागर
7	Shri D.C. Jain	--“--	नेहा नगर मकरोनिया सागर
8	Shri D.K. Goutam	--“--	हाउसिंग बोर्ड कालोनी एम. आई.जी. कालोनी तिली वार्ड सागर
9	Shri R.C. Mishra	--“--	वेयर हाऊस के पास गोपालगंज सागर
10	Shri P.L. Patel	--“--	षास. आवास गृह Ø. एफ 4 तहसील कार्यालय के पास सागर
11	Shri R.K. Tiwari	--“--	रमझिरिया तिली सागर
12	Shri K.L. Ahirwal	--“--	षान्तिपुरम मकरोनिया सागर
13	Shri H.K. Asati	--“--	वेयर हाऊस के पास गोपालगंज सागर
14	Shri T.C. Modi	--“--	मोदी हाऊस चकराघाट सागर

15	Shri M.C. Jain	--“--	नेहा नगर मकरोनिया सागर
16	Shri Suresh Chand Jain	--“--	जैन मंदिर के पास पोस्ट खिमलासा जिला सागर
17	Shri M. Saikh	--“--	पी.डब्ल्यू.डी. रेस्ट हाऊस केम्पस बीना जिला सागर
18	Shri A.K. Malaiya	--“--	पठार मुहल्ला तह. खुरई जिला सागर
19	Shri D.M.S. Thakur	--“--	भगत सिंह वार्ड तह. खुरई जिला सागर
20	Shri U.C. Yadav	--“--	षान्तिपुरम मकरोनिया सागर
21	Shri L.P. Patel	--“--	रहली उपसंभाग रहली
22	Shri M.K, Vishwakarma	--“--	मुख्यालय बीना खुरई संभाग
23	Shri B.S. Thakur	--“--	रजाखेडी मेन रोड दीनदयाल नगर सागर
24	Shri A.K. Chourasia	--“--	चीप टाईप क्वाटर नं. पी.डब्ल्यू.डी. कालोनी न्यू कालोनी सागर
25	Shri S.K. Mishra	--“--	षनीचरी पुलिस चौकी के पास कृष्णगंज वार्ड ए टू जेड टेलर के सामने सागर
26	Shri A.P. Tiwari	--“--	
27	Shri D.K. Keshewani	--“--	कटरा भीतर बाजार सागर
1	2	3	4
28	Shri R.R.S. Thakur	Sub Eng.	आदर्ष नगर मकरोनिया सागर
29	Shri I.P. Chobey	--“--	खुरई लो.नि.वि. उपसंभाग
30	Shri A.K. Shukla	--“--	खुरई लो.नि.वि. उपसंभाग
31	Shri A.K. Thakur	--“--	मनोरमा कालोनी सागर
32	Shri V.K. Sen	--“--	गर्वमेंन्ट कालोनी देवरी
33	Shri Y.K. Namdev	--“--	रहली लो.नि.वि. उपसंभाग
34	Shri S.K. Malviya	--“--	रहली लो.नि.वि. उपसंभाग

35	Shri Suresh Chand Jain	--'-- (Mech)	रजाखेडी सागर
36	Shri Prakash Chand Jain	--'--	यादव कालोनी सागर
37	Shri B.S. Rajpoot	--'--	षास. क्वा.नं. तहसील केम्पस जिला सागर
38	Shri D.D. Ladiya	--'--	चीप टाईप पी.डब्ल्यू.डी. क्वा. न्यू कालोनी सागर
39	Shri B.P. Yadav	--'--	बस स्टेन्ड के पास पोस्ट बण्डा जिला सागर
40	Shri Pooran Chand Jain	--'--	देवरी उपसंभाग लो.नि.वि.
41	Shri Somendra Shukla	--'--	दादा दरबार मन्दिर के पास बसून्धरा काम्प्लेक्स सागर
42	Shri A.S. Thakur	--'--	वेयर हाऊस मार्ग गोपालगंज सागर
43	Shri K.K. Dubey	--'--	बसन्त बिहार कालोनी तिली रोड सागर
44	Shri S.B. Shrivastava	--'--	एच टाईप क्वा. ले.नि.वि.
45	Shri S.K. Jain	--'--	वैभव स्टूडियो गोपालगंज सागर
46	Shri R.K. Dubey	--'--	माती नगर सागर लेबर कोर्ट के पीछे
47	Shri S.C. Pandey	--'--	विद्युत / यांत्रिक सागर
48	Shri H. P. Lodhi	Sub Eng. Civil	पुलिस थाना के पास षास. क्वा. बण्डा बेलई जिला सागर
49	Shri P.K. Rawat	--'--	नेहा नगर मकरोनिया सागर
50	Shri S.S. Thakur	--'--	34 केन्ट सागर
51	Shri Kailash Pouranik	--'--	जी.ए.डी. क्वा. सागर
52	Shri Vinod Kumar Singhai	--'--	खुरई उपसंभाग लो.नि.वि.
53	Shri R.G. Naikya	--'--	खुरई उपसंभाग खुरई
54	Shri S.A. Khan	--'--	गोपालगंज लाल स्कूल सागर
55	Shri V.K. Patel	--'--	रहली
56	Shri M.L. Yadav	--'--	रहली उपसंभाग लो.नि.वि.

57	Shri Sunil Kumar Roy	Drafts man	रजाखेडी बाजार के पास मकरोनिया सागर
58	Shri S.L. Vishwakarma	Asstt. Drafts man	वैषाली नगर तिली अस्पताल के पास सागर
59	Shri R.K. Yadav	--“--	वेयर हाऊस के पास गोपालगंज सागर
60	Shri P.R. Dandge	--“--	खुरई लो.नि.वि. उपसंभाग
61	Shri K.L. Vishwakarma	--“--	देवरी लो.नि.वि. देवरी

1	2	3	4
62	Shri D.N. Mishra	--“--	षास.क्वा.एच 2 वर्कषाप के पास सागर
63	Shri A. M. Dubey	Asstt.drafts man	देवी मंदिर के सामने षु०वारी टौरी सागर
64	Shri M.S. Khan	--“--	कजलीवन मैदान के पास सदर सागर
65	Shri S.K. Choudhary	Tracer	भगवानगंज सदर सागर
66	Shri VijaySingh Thakur	--“--	नावल्टी स्टोर के पास सागर
67	Shri Suresh Kumar Kori	--“--	कछियाना मुहाल सदर सागर
68	Shri I.P.S. Roy	--“--	षनीचरी वार्ड सागर
69	Shri Hargovind Kori	--“--	पंतनगर मछरयाई सागर
70	Smt. Narmada Choudhary	--“--	भगवानगंज सदर सागर
71	Shri A.H. Khan	Assh Gr. 2	चीप टाईप क्वाटर न्यू कालोनी सागर
72	Shri T.R. Choudhary	--“--	गरुद्वारे के पास भगवानगंज सागर
73	Shri S.C. Rahul	--“--	मढिया सदर सागर
74	Shri R. L. Chadar	--“--	यादव कालोनी मधुकरषाह वार्ड सागर
75	Shri S.K. Tiwari	--“--	कोतवाली के सामने बडा बाजार सागर
76	Shri R.A. Tiwari	--“--	षास्त्री चौक के पास सदर सागर
77	Shri Peedical George	--“--	रेल्वे क्वाटर बीना यागर

	John		
78	Shri S.L. Sharma	--“--	रहली उपसंभाग रहली
79	Shri Vinod Kumar Jain	--“--	षास. क्वाटर रहली
80	Shri Vijay Kumar Jain	--“--	लक्ष्मीपुरा सागर
81	Shri N.P. Chadar	--“--	बालक काम्प्लेक्स तिली अस्पताल के पास सागर
82	Shri S.K. Agrawal	--“--	राजीव नगर वार्ड पेट्रोल पंप के पास भोपाल रोड सागर
83	Shri M.I. Khan	--“--	देवरी उपसंभाग देवरी
84	Shri P.L. Chodhary	--“--	षासकीय क्वाटर खुरई
85	Shri C.L. Jain	--“--	बाजार गली खुरई
86	Smt. Uttra Tiwari	Assh Gr. 3	एस ए एफ कमान्डेन्ट के पास सागर
87	Shri R.P. Mishra	--“--	बाईसा मुहल्ला सागर
88	Shri G.L. Jain	--“--	रामपुरा वार्ड सागर
89	Shri S.P. Mishra	--“--	नागेष्वर मंदिर के पास चमेली चौक सागर
90	Shri B.L. Binodiya	--“--	लालकुर्ती बी. आई. पी. सागर
91	Shri Jai Prakash Mishra	--“--	षनीचरी वार्ड सागर

The budget allocated to each of its agency,, including the particulars of all plans proposed expenditures and reports on disbursements made:”

Annual Budget allocation and Expenditure statement

S.No.	Budget Hear	H (i) (b) (xi) Name of work	Year	(Rs. in lakhs)	Expenctiture up to 9/05
				Allocation Allotment	
1	67 / 4059 - (80) - (800) 070 / (7094)	Jail Administretion Building	05-06	100.00	7.76
2	67 - 4202 - (02) - (105) 0101-(515)	Tecnical Education Building	---``--	50.00	29.20
3	19 - 4210 - (02) - (103) 0101 - (7648)	P.H.C. Building	---``--	15.00	12.04
4	64 - 4210 - 02 - (104) -0103 - (5056)	P.H.C. Building	---``--	26.00	16.33
5	84 - 4059	Tehsil Building	---``--	----	0.19
6	24 - 5054 - (04) - (800) - 0101 (1222)	Village Rd .	---``--	120.96	93-98
7	24 - 5054 -(05) -(337) - 0801 - (948)	Inter state dd	---``--	175.00	153.51
8	24 - 5054 - (04) - (800) 0101 - (7087)	Fast Tract YOZNA Road	---``--	250.00	197.72
9	24 - 5054 - (04) - 800 - 0101 - (1513)	M.D.R. Road	---``--	4.83	0.07
10	24 - 5054 - (04) - (800) - 0101 - (2457)	M.N.P. Road	---``--	30.96	11.15
11	42 - 5054 - (04) - (800) 0102 - (5226)	NABARD YOZNA road	--``--	48.70	31.07
12	64 - 5054 - (04) - (800) - 0103 - (5226)	NABARD Under Harijan Bhaulya Road	--``--	----	1.25
13	64 - 5054 - (04) - (800) - 0101 - (9002)	Harijan Village Road	--``--	18.00	---
14	76 - 5054 - (04) - (800) -	NABARD YOZNA Road	--``--	383.20	299.50

	0101 – (6590)				
--	---------------	--	--	--	--

4-1 (b) (iii)

The procedure followed in the decision making process, including channels of supervision and accountability

Decision making process in Graphic from (One page)

Initializing the file – Dealing Staff and Section	Channels officers handling the file at each level	Decision making authority
1 Technical section -Drafhsma	Asstt. Engineer	Execute Engineer
2 Account section – Accounts	Divisional Accounts level officer	Execute Engineer
3 Administration – Establish	Divisional Account officer	Execute Engineer
4 Revenue section-Revenue lark /general	Divisional Account officer	Execute Engineer.

4.1 (b) (v)

The rules regulations, instructions, manuals and records, held by it or under its control or used by its employees for discharging its functions

Original text to be given in Electronic form (with Hyper text link) in the following order
difficulty & enormity of collection particularly for collector / DM

- | | |
|--------------|---|
| - Acts | NA |
| - Rules | Fundamental rules, and other rules prescribed by Govt of m.p. |
| - Regulation | NA |
| - Manuals | W.D. manulas 1983 CPWA coad Treasry coad Finaceal coad |

- circulars

As received from GAD Finanic and PWD of m.p. Govt.